附件2

东莞市孵化育成体系建设专项项目申报书

**您现在不能检查保护文档或打印文档，请根据以下三个步骤操作：**

**1)如果您是Word2000或以上版本用户，请把Word宏的安全性设为:"中"**

**方法: Word菜单->工具->宏->安全性->安全级,设置为"中"**

**(如果您是Word97用户，继续执行以下步骤)**

**2)关闭本文档，重新打开本文档**

**3)点击"启用宏"按钮，即可开始填写本文档或打印了**

**您现在不能检查保护文档或打印文档，请根据以下三个步骤操作：**

**1)如果您是Word2000或以上版本用户，请把Word宏的安全性设为:"中"**

**方法: Word菜单->工具->宏->安全性->安全级,设置为"中"**

**(如果您是Word97用户，继续执行以下步骤)**

**2)关闭本文档，重新打开本文档**

**3)点击"启用宏"按钮，即可开始填写本文档或打印了**

**您现在不能检查保护文档或打印文档，请根据以下三个步骤操作：**

**1)如果您是Word2000或以上版本用户，请把Word宏的安全性设为:"中"**

**方法: Word菜单->工具->宏->安全性->安全级,设置为"中"**

**(如果您是Word97用户，继续执行以下步骤)**

**2)关闭本文档，重新打开本文档**

**3)点击"启用宏"按钮，即可开始填写本文档或打印了**

**您现在不能检查保护文档或打印文档，请根据以下三个步骤操作：**

**1)如果您是Word2000或以上版本用户，请把Word宏的安全性设为:"中"**

**方法: Word菜单->工具->宏->安全性->安全级,设置为"中"**

**(如果您是Word97用户，继续执行以下步骤)**

**2)关闭本文档，重新打开本文档**

**3)点击"启用宏"按钮，即可开始填写本文档或打印了**

**您现在不能检查保护文档或打印文档，请根据以下三个步骤操作：**

**1)如果您是Word2000或以上版本用户，请把Word宏的安全性设为:"中"**

**方法: Word菜单->工具->宏->安全性->安全级,设置为"中"**

**(如果您是Word97用户，继续执行以下步骤)**

**2)关闭本文档，重新打开本文档**

**3)点击"启用宏"按钮，即可开始填写本文档或打印了**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 专题名称： | 众创空间运营评价 | | | | |
| 项目名称： | 载体名称 | | | | |
| 申报单位： |  | | | | |
| 通讯地址： |  | | | | |
| 邮政编码： |  | 单位电话： |  | 传真： |  |
| 项目负责人： |  | 联系电话： |  | 手机： |  |
| 电子邮箱： |  | | | | |
| 主管部门： | （注：所属镇街科技主管部门） | | | | |
| 申报日期： |  | | | | |

东莞市科学技术局

二O二三年制

# 填写说明

1.《申报书》各项内容须如实填写，力求详尽，表达完整、清晰、准确，外来语要用原文和中文表达；

2.每个申报单位均需填写单位基本信息表并加盖公章；

3.《申报书》采用A4打印，一式2份，左侧装订 ，采用线装。

一、申报单位信息表

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 申报单位（盖章） | | (自动读取单位信息) | |
| 组织机构代码/统一社会信用代码 | | (自动读取单位信息) | |
| 注册资金（币种） | (自动读取单位信息) | 注册所在地 | (自动读取单位信息) |
| 注册类型 | (自动读取单位信息) | 法定代表人 | (自动读取单位信息) |
| 经营范围  （按营业执照） | (自动读取单位信息) | | |
| 单位地址 | (自动读取单位信息) | | |
| 开户银行 | (自动读取单位信息) | 信用等级 | (自动读取单位信息) |
| 开户户名 | (自动读取单位信息) | 开户账号 | (自动读取单位信息) |

二、众创空间基本信息

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 专题名称 | 众创空间运营评价 | | | | | | |
| 项目名称 | 载体名称 | | | | | | |
| 运营时间 | 注：运营时间是指开展众创空间建设工作的具体时间。 | | | | | | |
| 众创空间类型 | □综合 □国际、港澳台 □专业 | | | | | | |
| 投资主体 | □政府 □民营 □大学或研究机构 □多元主体 | | | | | | |
| 可自主支配服务场地面积  （平方米） |  | 创业团队和企业使用面积（含公共服务面积）（平方米） | |  | 创业团队和企业使用面积占总面积（％） | | 注：创业团队和企业使用面积（含公共服务面积）/可自主支配服务场地面积 |
| 创业工位卡位数（个） |  | 剩余创业工位的卡位数（个） | |  | 上年度开展活动  （场） | |  |
| 孵化资金金额  （万元） |  | 统计年度获得天使投资或创业投资的创业团队和企业数（家） | |  | 累计获得天使投资或创业投资金额  （万元） | |  |
| 管理人员数  （人） |  | 专业从事企业孵化服务人员数（人） | |  | 创业导师数（人） | |  |
| 可自主支配服务场地内的创业团队和企业数（家） |  | 拥有知识产权创业团队和企业数（家） | |  | 有知识产权团队企业占总团队企业（％） | | 注：拥有知识产权创业团队和企业数/入驻的创业团队和企业数 |
| 入驻的创业团队和企业数（家） |  | 创业团队新注册为企业数（家） | |  | 签约科技服务机构数（家） | |  |
| 在本专业领域上从事研发、生产的创业团队和企业数（家） |  | | 本专业领域团队（企业）占总团队（企业）比例（％） | | | 注：在本专业领域上从事研发、生产的创业团队和企业数/入驻的创业团队和企业数 | |

注：相关内容按照当前实际运营情况填报。

1. 工作总结概述

|  |
| --- |
| 一、年度工作概述 |
|  |
| 二、公共服务平台建设与开展技术服务情况 |
|  |
| 三、开展产学研合作、推动大中小企业融通等方面的工作及成效 |
|  |
| 四、专业孵化人员、创业导师队伍建设和创业辅导工作和成效 |
|  |
| 五、营造创新创业文化气氛的工作和成效 |
|  |
| 六、典型孵化案例 |
|  |
| 七、其他特色工作 |
|  |
| 注：1、工作总结概述每项不超过200字，简要描述，突出成效；  2、工作总结提纲详见众创空间年度总结模板，并按要求填写作为附件上传并于系统上次相关附件材料； |

四、审核意见

|  |  |
| --- | --- |
| 申报单位意见 | 承诺书  我单位承诺提交的全部申报材料真实可靠，并保证不违反有关科技计划项目管理的纪律规定，严肃查处或全力配合相关机构调查处理各种失信行为。  如我单位有不履行上述承诺或有弄虚作假行为，一经发现，东莞市科技局有权追回项目经费，情节严重的，愿意承担法律责任。  单位负责人（签名）：  （单位盖章）  年 月 日 |
| 主管部门意见 | 单位负责人（签名）：  （单位盖章）  年 月 日 |
| 市科技局意见 | 单位负责人（签名）：  （单位盖章）  年 月 日 |

五、附件清单

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **附件类型** | **是否必备** | **附件名称** |
| 1 | 载体证明材料 | 是 |  |
| 2 | 众创空间年度总结 | 是 |  |
| 3 | 年度总结附件证明材料 | 是 |  |

载体证明材料上传说明

**（以下材料按顺序上传装订成册）**

**一、载体证明材料（必需）**

（一）广东孵化在线平台登记备案证书复印件（必需，基本情况得分项）

**二、众创空间年度总结（必需）**

（一）年度工作概述

（二）公共服务平台建设与开展技术服务情况

（三）开展产学研合作、推动大中小企业融通等方面的工作及成效

（四）专业孵化人员、创业导师队伍建设和创业辅导工作和成效

（五）营造创新创业文化气氛的工作和成效

（六）典型孵化案例

（七）其他特色工作

**三、年度总结附件证明材料**（此处材料按工作总结内容对应提供）

（一）公共服务平台建设与开展技术服务情况

1.众创空间与合作的中介服务机构、专业监测平台等清单，以及签署的合作协议复印件（例如监测机构、实验室、研发中心、法律事务所、会计事务所、咨询机构和风险投资机构等）以及为2-3家创业团队和企业提供平台孵化服务的协议及相关证明材料；

2.自设或通过合作共设、引入落户等方式拥有可支配孵化资金的相关证明材料。（例如存款证明、设立孵化资金的文件、孵化资金管理办法、与投资机构签订的合作协议等）。

（二）开展产学研合作、推动大中小企业融通等方面的工作及成效

众创空间与高校、科研院所、大企业等主体合作开展技术对接、成果转化、联合研发、人才培养、资金融通、品牌嫁接、资源共享等方面的合作的相关证明材料（如合作协议、对接活动议程、图片等及相关成果证明材料）。

（三）专业孵化人员、创业导师队伍建设和创业辅导工作和成效

1.运营管理团队人员清单（包括但不限于姓名、毕业院校、学历、所在部门、职位等），以及劳务合同复印件（必需，基本情况得分项）；

2.专业从事企业孵化服务人员的清单，以及相关培训的证书复印件；

3.聘任创业导师的清单，以及创业导师工作机制、与导师签署的聘任协议、与创业团队和企业签署的辅导协议等相关证明材料复印件；

4.专业孵化人员及创业导师对接辅导创业团队与企业的辅导案例及证明材料（包括但不限于知识产权申请、工商注册引导等科技服务案例）。

（四）营造创新创业文化气氛的工作和成效

众创空间举办创业活动清单，以及提供最近典型活动（提供不超过5个）的相关证明材料（例如活动照片、活动议程、签到表及新闻报道等）。

（五）典型孵化案例

1.入驻创业团队及企业清单、与入驻的创业团队及企业签署的孵化协议、租赁合同等相关证明材料复印件；

2.在孵企业需附上营业执照复印件、创业团队需附上团队介绍（必需，提供不超过10个，基本情况得分项）；

3.创业团队及企业推荐入驻孵化器的孵化协议、租赁合同；

4.获得投融资团队、企业的清单，并附上相关证明材料复印件（团队介绍、营业执照、投融资协议、银行流水、企业需提供工商变更材料、公司章程变更等）；

5.获得创新创业大赛奖项团队、企业清单，并附上相关证明材料复印件（团队介绍、营业执照、辅导创业团队和初创企业参加各大赛的证明材料、大赛介绍、所获奖项等、提供不超过10家）；

6.获得高新技术企业、入库科技型中小企业清单，并附上相关证明材料复印件（营业执照、高新技术企业证书、入库科技型中小企业查询编号截图等）。

（六）其他特色工作证明材料

1.孵化链条建设成效，与孵化器、加速器企业输送合作协议等；

2.引进香港、澳门、国外人才、项目等创新资源落地的证明材料；

3.围绕当年度高新技术企业培育计划及成效、当年度企业金融需求帮扶计划及成效、促进区域就业情况、地区经济发展情况、其他突出成效工作等相关证明材料；

4.其他特色工作证明材料。